

## Inhoud

Inleiding .....	4
1. Wat kan Lean voor de facilitaire branche betekenen? .....	7
Lean management.....	7
Lean facility management.....	8
Ontwikkeling van een volwassenheidsmodel.....	9
Praktijktoepassing van het LFM-model.....	9
Conclusie.....	10
2. De bodem onder Lean.....	11
Structuur van het primaire proces.....	11
Voorbeeldcases.....	13
De voorbeelden gezien vanuit de werknemer.....	16
Voortdurende verbetering: rol van de leidinggevende.....	18
De leidinggevende wordt gek van de doorgeef functie voor systeemverandering.....	19
Conclusie.....	21
3. Vijf Lean principes.....	23
1. Bepaal de waarde gewenst door de klant .....	23
2. Identificeer de waardestromen en elimineer verspillingen .....	23
3. Plaats de waardecreërende stappen in een continu flowproces.....	24
4. Alleen leveren aan de klant wat deze vraagt en wanneer de klant het vraagt (pullsysteem).....	24
5. Management streeft 100% perfectie na voor elk waardecreërend proces .....	24
4. Gestructureerde methode om werkplekken te organiseren en standaardiseren: 5S.....	26
5. Zeven vormen van verspilling .....	27
6. Lean Manufacturing.....	28
Lean Manufacturing toepassen binnen uw onderneming .....	28
Wat is Lean Manufacturing? .....	29
Heeft Lean Manufacturing toegevoegde waarde voor elke organisatie? .....	30
Principes van Lean Consumption.....	31
Lean en kwaliteit.....	33
Conclusie.....	33
7. Wat te doen om Lean Manufacturing te implementeren? .....	34
Stap 1a .....	34
Stap 1b.....	34

Stap 2.....	35
Stap 3.....	38
Stap 4.....	39
8. Lean en INK: een procesmanagementmodel.....	40
De noodzaak van zowel Lean als INK.....	40
Dimensie 'Activiteit' en Lean.....	40
Dimensie 'Proces' en Lean.....	41
Logboek, afwijkingen en de relatie met Lean .....	42
Consolideer de basis, de managementtaak.....	43
Afleren van oude gewoonten.....	44
Dimensie 'Organisatie' en Lean .....	46
Dimensie 'Keten' en Lean.....	47
Conclusie.....	48